



RĪGAS AUSTRUMU PAMATSKOLA
Viļānu iela 13, Rīga, LV-1003, tālr. 67181524, e-pasts: rapsk@riga.lv

Rīgas Austrumu pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums

Rīga, 22.09.2021.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta
departamenta direktors

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Māris Krastiņš

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības mazākumtautību programmu	21011121	Viļānu iela 13, Rīga, LV - 1003	V_2594	10.06.2020.	60	59
Pamatizglītības mazākumtautību programmu	21011121	Viļānu iela 13, Rīga, LV - 1003	V-8149	04.08.2015.	138	133
Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programmu izglītojamajiem ar mācīšanas traucējumiem	21015621	Viļānu iela 13, Rīga, LV - 1003	V_2593	10.06.2020.	14	13
Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programmu izglītojamajiem ar mācīšanas traucējumiem	21015621	Viļānu iela 13, Rīga, LV - 1003	V-8152	04.08.2015.	16	17
Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programmu izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	21015521	Viļānu iela 13, Rīga, LV - 1003	V_3540	05.08.2020.	88	89
Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programmu izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	21015521	Viļānu iela 13, Rīga, LV - 1003	V-8151	04.08.2015.	111	111

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	60	
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	1	Izglītības iestāde nodrošina pagaidu problēmas risinājumu.
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	6	

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam):

- 1.3.1. Mērķis: Sekmēt sadarbības un līdzdalības attīstību vispārējās pamatizglītības mācību satura īstenošanai, īstenojot efektīvu mācību stundu un aprobējot metodiskos materiālus mācību procesa īstenošanā.
- 1.3.2. Plānotie sasniedzamie rezultāti:
 - 1.3.2.1. Efektīvi izmantot mācību metožu, darba organizācijas formas un digitālos rīkus, sekmējot izglītojamo ikdienas mācību sekmes uzlabošanu.
 - 1.3.2.2. Plānot un novadīt starpdisciplinārās mācību stundas, iestrādājot katras mācību jomas prioritārās caurvjuprasmes.
 - 1.3.2.3. Iesaistīt 2., 5., 8.klašu pedagogus kopējās mācīšanās.
 - 1.3.2.4. Vecāku un pedagogu sadarbības procesa rezultātā noteikt izglītības iestādes attīstības prioritātes, veidojot izglītības iestādes attīstības plānu.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

- 2.1. Izglītības iestādes misija – nodrošināt izglītību katram, balstoties uz izglītojamā individuālām spējām.
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – savu spēju apzināts, uz izaugsmi vērsts, mūsdienīgā vidē izglītot.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – drošība, sadarbība, cieņa.
- 2.4. 2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti:
 - 2.4.1. Mērķis: Sekmēt sadarbības un līdzdalības attīstību vispārējās pamatizglītības mācību satura īstenošanai, īstenojot efektīvu mācību stundu un aprobējot metodiskos materiālus mācību procesa īstenošanā.
 - 2.4.2. Sasniegti rezultāti:
 - 2.4.2.1. Dažādoti mācību metodes un paņēmieni, vadot mācību stundas.
 - 2.4.2.2. Apgūti jēgpilnu uzdevumu veidošanas pamatnostādnes, izveidota jēgpilnu uzdevumu skolas metodiskā krātuve.

2.4.2.3.Sadarbības rezultātā tika plānotas un novadītas kopējās mācīšanās 1.,4.,7.klašu pedagogiem.

2.4.2.4.Izglītojamajiem un skolas ģimenēm tika nodrošinātas trīs sadarbības nodarbības, kas mazināja ilgstošas attālinātās mācīšanās un psiho-emocionālās sekas.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1.Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādei ir attīstības plāns 2019.-2021.gadam, ko apstiprināja dibinātājs.	Izglītības iestādes darba pašvērtēšanā iesaistīt visas darbībā ieinteresētās mērķgrupas.
Izglītības iestādes vadītājs iesaista gandrīz visas izglītības iestādes mērķgrupas efektīvai darba pašvērtēšanai visos darbības virzienos.	Turpināt iesaistīties vietējos un starptautiskos projektos.
Iestādē tiek veiksmīgi īstenota administratīvā ikdienas darba vadīšana, kā arī pienākumu deleģēšana.	
Vadītājs mērķtiecīgi izmanto esošos finanšu resursus iestādes vajadzību nodrošināšanai.	

3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādes darbība tiek īstenota atbilstoši normatīviem aktiem.	Nodrošināt būtisko normatīvo aktu publicitāti jaunajā skolas mājas lapā.
Izglītības iestādes vadītāja nodrošina pamatzglītības pieejamību skolas mikrorajonā dzīvojošiem bērniem, kā arī jauniebraucēju bērniem un bērniem ar speciālām vajadzībām.	Popularizēt izglītības iestādi dažādās auditorijās, pieaicinot jaunus pedagogus izglītības iestādē
Vadītāja prasmīgi pārvalda un komunicē ar iestādes personālu, vadītāja darbība ir augsti ētiska.	

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Sadarbībā ar dibinātāju vadītāja nodrošināja iestādes iekšējo telpu renovāciju. Mūsdienīga infrastruktūra un resursi atbilst izglītības programmas īstenošanai.	Popularizēt izglītības iestādi, piesaistot jaunus sadarbības organizācijas.
Vadītāja rosina pedagogus iegūt otru profesionālo augstāko izglītību.	Palielināt izglītojamo un viņi vecāku līdzatbildību izglītības iestādes attīstīšanā.
Iestādei ir stabili sadarbības partneri. Ir iegūts “eTwinning Skola” statuss.	
Izglītības iestādē darbojas izglītības iestādes padome un izglītojamo pašpārvalde.	

Ar vecāku iniciatīvu un atbalstu izglītības iestādē ir pilnveidota iestādes vide.	
---	--

3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogiem ir nepieciešamā izglītība un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Turpināt nodrošināt pedagogu profesionālās kompetenču pilnveidi atbilstībā normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
Izglītības iestādei ir izstrādāta pedagogu kvalitātes novērtēšanas kārtība.	

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

- 4.1. Rīgas Izglītības un informatīvi metodiskā centra projekts “Atbalsts kompetenču pieejas īstenošanai skolā”, ar mērķi sniegt atbalstu kompetenču pieejas ieviešanai skolā un veicināt pedagogu kolektīva kopēju profesionālo pilnveidi. Rīgas Austrumu vidusskola īstenoja projektu “Jēgpilnu uzdevumu veidošana un pielietošana ikdienas mācību procesā”.
- 4.2. Latviešu valodas aģentūras projekts “Pieredzes apmaiņas un sadarbības veicināšanas pasākumi starp skolām” kompetenču pieeja mācību saturā Nr.8.3.1.1/16/I/002 6.9.apakšdarbība “Atbalsta pasākumi pedagogiem, īstenojot mācību saturu lingvistiski neviendabīgā vidē”. Rīgas Austrumu vidusskolas projekta dalībnieki ar sadarbības partneri pilnveidoja prasmi izteikt savas domas un formulēt viedokli valodā, kā arī uzdot daudzveidīgus jautājumus, iesaistīties diskusijās, praktizēt saskarsmē izmantot valodas lietišķo stilu.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

Nav

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

- 6.1. Prioritātes: Pilnveidot personību. Attīstīt sociālās dzīves prasmes. Ieviest tikumisko audzināšanu.
- 6.2. 2020./2021.mācību gadā tika nodrošināta sadarbība ar skolēnu vecākiem, rūpējoties par ikviena bērna labizjūtu un psiholoģisko un fizisko drošību. Attālināto mācību laikā tika sniegti daudzpusīgi materiāli sociālo dzīves prasmju attīstīšanā, praktiskās iemaņas trenējot tematiskajās dienās bez datora.

